UBND TỈNH BÌNH THUẬN
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Số: **191** /HD-SGDĐT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Bình Thuận, ngày 24 tháng 01 năm 2022

HƯỚNG DẪN
Nghỉ Tết Nguyên đán Nhâm Dần năm 2022 đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và học sinh của ngành Giáo dục

Thực hiện Công văn số 236/BGDĐT-VP ngày 20/01/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc tổ chức Tết năm 2022; Chỉ thị số 15-CT/TU ngày 05/01/2022 của Tỉnh uỷ Bình Thuận về việc tổ chức Tết Nhâm Dần năm 2022, Chỉ thị số 01/CT-UBND ngày 20/01/2022 về tăng cường các biện pháp bảo đảm đón Tết Nguyên đán Nhâm Dần năm 2022 vui tươi, lành mạnh, an toàn, tiết kiệm trên địa bàn tỉnh; Thông báo số 22/TB-UBND ngày 24/01/2022 của UBND tỉnh về việc nghỉ Tết Âm lịch và lễ Quốc khánh trong năm 2022 đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động và Công văn số 239/UBND-KGVXNV ngày 24/01/2022 của UBND tỉnh về việc tổ chức dạy và học trực tiếp tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh. Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn các cơ quan, đơn vị trong ngành Giáo dục trên địa bàn tỉnh thời gian nghỉ Tết Nguyên đán Nhâm Dần năm 2022, như sau:

I. THỜI GIAN NGHỈ TẾT

1. Đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động

Thời gian nghỉ từ thứ Hai ngày 31/01/2022 *(tức ngày 29 tháng Chạp năm Tân Sửu)* đến hết thứ Sáu ngày 04/02/2022 *(tức Mùng 4 tháng Giêng năm Nhâm Dần).*

2. Đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông (Tiểu học, Trung học cơ sở, Trung học phổ thông) và giáo dục thường xuyên

a) Đối với cấp trung học cơ sở, trung học phổ thông *(từ lớp 7 đến lớp 12)*

- Thời gian nghỉ từ ngày 26/01/2022 *(tức ngày 24 tháng Chạp năm Tân Sửu)* đến hết ngày 06/02/2022 *(tức Mùng 6 tháng Giêng năm Nhâm Dần).*

- Thời gian đi học lại từ ngày 07/02/2022 *(tức Mùng 7 tháng Giêng năm Nhâm Dần).*

b) Đối với lớp 6, cấp tiểu học và mầm non

- Thời gian nghỉ từ ngày 26/01/2022 *(tức ngày 24 tháng Chạp năm Tân Sửu)* đến hết ngày 13/02/2022 *(tức ngày 13 tháng Giêng năm Nhâm Dần).*

- Thời gian đi học lại từ ngày 14/02/2022 *(tức ngày 14 tháng Giêng năm Nhâm Dần).*

II. CÔNG TÁC TRIỂN KHAI CÁC NHIỆM VỤ TRƯỚC, TRONG VÀ SAU TẾT NGUYÊN ĐÁN NHÂM DẦN NĂM 2022

Để bảo đảm chuẩn bị tốt cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và học sinh trong ngành Giáo dục được đón Tết Nguyên đán Nhâm Dần năm 2022 vui tươi, lành mạnh, an toàn, tiết kiệm, Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị quan tâm triển khai, thực hiện một số nội dung chủ yếu sau:

1. Thực hiện nghiêm túc các quy định về phòng, chống dịch Covid-19, tuyệt đối không chủ quan, lơ là, mất cảnh giác với các nguy cơ dịch bệnh; đề cao trách nhiệm người đứng đầu, sẵn sàng ứng phó, chỉ đạo quyết liệt, đồng bộ, hiệu quả các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19 trong cơ quan, đơn vị.

2. Tăng cường công tác tuyên truyền, giáo dục cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và học sinh, ý thức chấp hành pháp luật về trật tự an toàn giao thông đường bộ, đường sắt, đường thủy nội địa; về phòng chống cháy, nổ, tai nạn thương tích. Tuyệt đối không tham gia buôn bán, tàng trữ, vận chuyển, sử dụng súng bắn pháo và đốt các loại pháo dưới mọi hình thức (theo Nghị định số 137/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Thủ tướng Chính phủ về quản lý, sử dụng pháo). Đồng thời, tổ chức cho học sinh cam kết không mua bán, tàng trữ, vận chuyển và sử dụng các loại pháo bị cấm.

Các đơn vị trường học phối hợp với phụ huynh học sinh về việc thực hiện cam kết không giao mô tô, xe máy cho học sinh khi chưa có giấy phép lái xe, chưa đủ tuổi theo qui định pháp luật và cam kết đội mũ bảo hiểm cho học sinh khi ngồi trên xe mô tô, xe gắn máy, xe điện khi tham gia giao thông; tuyên truyền, giáo dục cho học sinh khi điều khiển phương tiện xe hai bánh chạy bằng điện phải đội mũ bảo hiểm.

Tuyên truyền "Đã uống rượu, bia - không lái xe"; không phóng nhanh, vượt ẩu; không chở quá số người quy định; phòng tránh tai nạn đường ngang đường sắt; tuân thủ nguyên tắc 5K, nhất là luôn thực hiện khoảng cách, đeo khẩu trang khi tham giao giao thông để phòng chống dịch bệnh Covid-19.

3. Duy trì các hoạt động giáo dục cho đến ngày được nghỉ Tết Nguyên đán. Phổ biến đến cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và học sinh không được nghỉ Tết quá thời gian quy định; không giải quyết phép năm kết hợp trong dịp nghỉ Tết (trừ trường hợp đặc biệt). Sau thời gian nghỉ tết theo quy định, thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có trách nhiệm nhanh chóng đưa các hoạt động giáo dục trở lại bình thường, bảo đảm chương trình, kế hoạch giảng dạy.

4. Thủ trưởng cơ quan, đơn vị tổ chức phân công trực lãnh đạo, bố trí lực lượng tự vệ, công chức, viên chức và người lao động trực luân phiên 24/24 giờ trong các ngày nghỉ Tết (có sổ trực hàng ngày); bảo đảm phục vụ tốt các yêu cầu của nhân dân và giải quyết những công việc bất thường; bảo vệ tuyệt đối an toàn

cơ quan, đơn vị. Xây dựng các phương án, tăng cường công tác tuần tra, kiểm tra các phòng làm việc, hồ sơ học vụ, vi tính, thí nghiệm, thiết bị, thư viện. Bổ sung và chuẩn bị đầy đủ các dụng cụ phòng cháy, chữa cháy, bảo đảm các quy định về an toàn phòng chống cháy, nổ theo quy định; tuyệt đối bảo đảm an toàn không để xảy ra cháy, nổ, mất mát tài sản trong dịp Tết Nguyên đán.

Tổ chức quán triệt đến cán bộ quản lý, nhà giáo, người lao động và học sinh thực hiện nghiêm: nâng cao cảnh giác, chủ động phòng ngừa, tích cực tham gia tố giác tội phạm; cảm hóa, giáo dục người phạm tội, vi phạm pháp luật tại gia đình và cộng đồng dân cư; pháp luật phòng, chống ma túy, tệ nạn xã hội; phòng, chống tội phạm tín dụng đen, tội phạm giết người, cố ý gây thương tích, cờ bạc, gây rối trật tự công cộng, chống người thi hành công vụ, mua bán người, xâm hại tình dục trẻ em, xâm phạm sở hữu (cướp, cướp giật, cưỡng đoạt, trộm cắp, lừa đảo...); tội phạm sử dụng công nghệ cao, tội phạm và vi phạm pháp luật về môi trường, tài nguyên, an toàn thực phẩm.

Thường xuyên phối hợp với chính quyền và công an địa phương để có phương án, kế hoạch ngăn ngừa và xử lý kịp thời các tình huống xấu có thể xảy ra. Kịp thời báo cáo về Sở Giáo dục và Đào tạo những diễn biến bất thường của đơn vị trong thời gian nghỉ Tết.

5. Phối hợp với cấp ủy, chính quyền, các tổ chức đoàn thể ở địa phương tổ chức các hoạt động Mừng Đảng – Mừng Xuân Nhâm Dần năm 2022 trang trọng, ý nghĩa, mang lại hiệu quả thiết thực; tổ chức thăm hỏi các Bà Mẹ Việt Nam Anh hùng, gia đình thương binh liệt sĩ, thăm hỏi gia đình cán bộ, giáo viên thuộc diện chính sách, nhà giáo nghỉ hưu … Tổ chức cho học sinh, tham gia làm vệ sinh trường lớp, thăm viếng nghĩa trang Liệt sĩ tại địa phương. Thực hiện việc treo Cờ Tổ quốc và khẩu hiệu chào mừng Tết Nguyên đán: *"Mừng đất nước đổi mới, mừng Đảng quang vinh, mừng xuân Nhâm Dần!"*

6. Thực hiện tiết kiệm, chống lãng phí trong dịp Tết; nhất là tiết kiệm trong tiêu dùng, gặp mặt đón mừng năm mới. Không được sử dụng công quỹ, các nguồn tài trợ để thưởng, biếu, tặng quà cho các tổ chức, cá nhân hoặc mang quà Tết đến nhà riêng các đồng chí lãnh đạo dưới mọi hình thức. Không sử dụng xe công vào mục đích đi lễ đền, chùa và việc riêng tư (*trừ trường hợp thực hiện nhiệm vụ được giao*).

7. Lãnh đạo cơ quan, đơn vị chuyển Thư chúc Tết Nguyên đán Nhâm Dần năm 2022 của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo đến cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và học sinh trong đơn vị mình *(đính kèm Công văn này)*.

III. THÔNG TIN, BÁO CÁO

1. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị lập danh sách lãnh đạo, cán bộ, công chức viên chức, người lao động của đơn vị trực Tết, ghi cụ thể số điện thoại trực

Tết của cơ quan, đơn vị và gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo qua Văn phòng Sở (địa chỉ: vanphong.sobinhthuan@moet.edu.vn) trước 17h00 ngày 26/01/2022.

2. Số điện thoại trực Tết Nhâm Dần năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo:

- Điện thoại trực Tết 24/24h của cơ quan Sở: 0252.3829618;

- Điện thoại của Giám đốc Sở: 0252.2221887 hoặc 0913.739964;

- Điện thoại của Chánh Văn phòng Sở: 0252. 2211611 hoặc 0919.396693.

3. Thời gian gửi báo cáo

a) Báo cáo nhanh:

- Thời gian: chậm nhất 08 giờ 00 phút, ngày 04/02/2022 (mùng 04 Tết), để tổng hợp báo cáo Bộ Giáo dục và Đào tạo, Tỉnh ủy và UBND tỉnh.

- Lưu ý: trường hợp cơ quan, đơn vị không có sự cố gì xảy ra, cũng phải xác nhận tình hình qua địa chỉ email của Văn phòng Sở.

b) Báo cáo chính thức:

- Thời gian: chậm nhất 15 giờ 00 phút ngày 06/02/2022 (mùng 6 Tết).

- Lưu ý: Các cơ quan, đơn vị gửi báo cáo tình hình tổ chức Tết Nhâm Dần và việc chấp hành thời gian nghỉ Tết của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và học sinh về Sở Giáo dục và Đào tạo (qua email Văn phòng Sở)

Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị trong ngành Giáo dục tổ chức triển khai, thực hiện nghiêm túc các nội dung trên./.

Nơi nhận:
- Bộ GD&ĐT;
- Tỉnh ủy Bình Thuận;
- UBND tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Phòng PA03 Công an tỉnh;
- Giám đốc và các Phó Giám đốc Sở;
- Các phòng thuộc Sở;
- Công đoàn Giáo dục tỉnh;
- Các phòng GDĐT huyện, thị xã, thành phố;
- Phòng Văn xã huyện Phú Quý;
- Các Trường THPT;
- Trường có nhiều cấp học;
- Lưu: VT, VP. Nhật.

GIÁM ĐỐC

CỘNG HÒA X.H.C.N VIỆT NAM
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TỈNH BÌNH THUẬN

Phan Đoàn Thái